因目前广东学习网数据无法直接对接广东省专业技术人员继续教育管理系统,需要学员手动 上传附件证明,具体上传流程如下:

1、广东学习网 http://www.gdsjxjy.com/学习证明上传步骤如下:

(请核对好学时再申请学时证明,证明一旦申请不可修改)

📄 证明档案

d gfg	fgfg []是出]			资 余额:¥17.51 充	值	
学习中心	支付中心	账户设置	站内消息			
〕 我的课程 已购买	全部	待申请 已申请			♥筛选	
收藏 经 我的考试		粵港澳大湾区发展规划钢要 专业提升 0.50 学时(小于1小时) 适用于(2018/2019/2020)年		证明已生成	查看	
 記 证明申请 ご明档案 	公众规制的力	公众人物影响力 "是空选接10.50学时(小于1小时) 适用于(2018/2019-2020)年		证明已生成	查看	
	建筑的环境艺术	建筑的环境艺术 专业提升 1.00 学时(小于1小时) 适用于(2018/2019/2020)年		证明已生成	查看	
	· 医事法规规范 ···································	医事法规规范 课程选修 12.00 学时(4-5小时) 通用于(2018/2019/2020)年		证明已生成	查看	
CF 广东学习网 www.gbsixiy.com	个人中心	Q 课程名称	搜索	12 购物车 🖂 消	息 【400-66	00-6993
d gfgfgfg	出]	学时申请	0	_⑥ 佘额 : ¥15.51	充值	
学习中心	支付中心	身份证号: 工作单位:	29			
我的课程 已购买 收藏	全部待	品牌管理 课程	/管理 选修 6.00 学时(小于1小时) 于 (2020/2021/2022/2023/202			♥筛选
◎ 我的考试	品牌管理 课	■ 申请年度: 申请年度 > 申请年度 > 温馨提示:词 2020 子申请 2021	年度,一旦申请不可修改。	未申请	申请	ŧ
		2022 = 成订 2023 2024 中可修	明 政部分信息			



★注意:待所有课程申请证明完成之后,在"证明档案"处截图学习证明,如图:(目前学时证明处已添加二维码功能,学员用手机微信扫码即可查看具体的课程明细表,所以课程明细表可自由选择是否上传)

学习中心	支付中心	账户设置	站内消息	
目 我的课程 已购买 收藏	2024年	6.00 _{≇9}	2022年	47.00
 我的考试 证明申请 	ŧ	示业提升 0.0 学时		专业提升 23.00 学时 学习证明 学习清单
	ŧ	同业培训 0.0 学时		专业培训 10.00 学时
	课 学	程选修 6.00 学时 习证明		课程选修 14.00 学时



★下面就到上传学时证明的具体流程: 1、从"个人入口",登陆广东省专业技术人员继续教育系统: (https://ggfw.hrss.gd.gov.cn/jxjy/#/home)





2、找到个人业务的"继续教育记录",点击进去:

广东省专	业技术	人员继	卖教	育系统	ī(个人)		登录时间:2	1024年3月4	1日 雇期-	- 14:19:58		~~~~	→ 模式
å 个人业务	黄页 × 规模	财政的记录 × 原加肉	× 951W										
继续救育记录	课程名称:			课程类型:	Ψ.	审核状态: 审核同意	- 🔍 查道	1 清空					
三 培训班报名申请												◎ 学时记录添加	○删除
培训班情况直着	口 课程 类型	課程告報	年度	学习形式	施教机构	学习开始 时间	学习结束 时间	申报 学时	认定 学时	申报记录状态	审核时间	操作	
■ 资料维护			1		-	10000	-	12	-				
♥ 信用管理查看	-		100		-	100.00		10	-	1000		[查看]	
失信信息查看	课	-	100	-			-	10	10	-	in ou	-	
● 历史(旧系统)数据 历史证书查询/**	1		100	1000	-	1				1000		-	
一 历史记录查询	3 课		LUES	-		1000		-	-	1000		[宣看]	
■公需课学习平台	6 L	-		-	-		-			-	2023 00 1	-	
	7	-	-	-	由開閉時经济		-			-		[查看]	

3、点击右上角"学时记录添加",按照要求把资料信息完善:

广东省专	¥7F≜	支术	员人关	继续	教育	系统(个人)	登录时间:	2019年4月	130日 星	期二 10:56	5:44	-
₫ 个人业务	▲ 首页	× 继	续教育记录 ×										
继续教育记录	课	程名称:			课程	类型:		审核状态: 草桶	削	Ŧ	🔍 査询	清空	
□ 培训班报名申请												0 学时记录添	加 🔤 删除
≡ 培训班情况查看		课程	课程名称	年度	学习形式	施教机构	学习开始	学习结束	申报	认定	申太记录	状态 审核时	可 操作
Ⅲ 继续教育证书打印		类型					町旧	印印	学的	学时			
■ 资料维护										/			
□ 人员基本信息维护									/				
♀ 信用管理查看									/				
失信信息查看													
♀ 历史数据获取	20 🗸	нч	第 0 共 0	页 🕨	H C							显示 0	到 0,共 0 记录

4、根据学习证明的信息,完善培训记录。具体步骤如下:

1)课程名称:学习清单上的课程名称,如果课程较多,可以只写一两个,后面加个等字即可;

2) 课程类型:选择"专业课"或者"选修课";

3) 学时申报形式:网络培训;

4) 学习开始时间: 学时证明上的学习开始时间;

5)学习结束时间:可以填写学时证明上的学习结束时间,也可以根据开始学习时间来进行 调节,按照每天6学时推算(比如学习了42学时,如开始时间是4月2日,结束时间填写 4月7日即可);

6)参训天数:按照每天6学时计算,比如12学时,就填写2天;

7) 考核结果: 合格;

8) 拟申报学时:学时证明上的学时数;

9) 施教机构名称: 广东中人世纪网络技术有限公司;

10) 学习地点:可选填;

11) 学习内容:所有课程的名称;

12) 备注:可选填。

13)所有资料填完之后,点击右上角"保存"按钮,继续下一步。

14) 注意:如果需要申报的是"专业课","专业系列"要与"资料维护"--"人员基本信息维护"中的"专业系列"保持一致,否则会影响证书打印。

广东省专	业技术。	人员继续教育	系	统(个/	0	登录时间:2	019年5月20日 星期	R— 11:44:47	
	首页 × 建续载	教育记录 × 编辑培训记录 ×							
继续教育记录								同保存	🗒 确认送审
位训研会由清	姓名					身份证号			
	性别	女性				所属地区	广东省		
一培训班情况且有	工作单位					申报年度	2019	*	
🦉 继续教育 正书打印	课程名称					课程类型	专业课	*	
■ 资料维护	专业系列	工程技术(林业工程)	→ 是示	:选择非本人专	家业系列,此	学时将不被统	ŝìt. 💧		
≔ 人员基本信息维护	学时申报形式		-						
◎ 片田禁囲本王	学习开始时间		22		学	习结束时间		TT.	
▼ 16用目理旦伯	参训天数					拟申报学时			
失信信息查看	考核结果		*						
● 历史(旧系统)数据	施教机构名称			3选择	◎ 清空				

广东省专	业技术人员	员继续教	育系统(1	(۲۸	登录时间:2019年5	月20日 星期一 11:45:47	
培训研情况查看	首页 × 继续教育记录 :	< 编辑培训记录 ×	人员基本信息维护 ×				
□ 继续教育证书打印	最高学历	大学本科	•	最高学位	学士	Ŧ	
町 恣料维拉		如果所学专业找不到匹配	顷,请选择相近的专业。				
	所学专业	白水丁	*	毕业院校	76		
人员基本信息维护	毕业时间	2011-06-30	15	参加工作时间	2012-05-28	131 131	
♀ 信用管理查看	联系电话	10000		邮箱			
失信信息到看	专业技术任职资格	无		取得资格时间	2015-09-30	15	
♀ 历史(旧系统)数据					如果从事专业找不到匹配	• 项,请选择相近的专业。	
🗏 历史证书查询/打印	专业系列	,工程技术(林业工程)		从事专业			
三 历史记录查询	邮政编码	510168		工作单位		☺ 选择	
■公需课学习平台		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					



5、核对信息,新增附件(附件为学时证明)确认信息正确然后保存。最后一步,确认送审。

Crácesutado Castado Sada C	型技术人员继续教育系统(个人) 登录制间: 2019年5月13日 星期- 14:33.05
å 个人业务	首页 x 人员基本信息维护 x 继续教育记录 x 编辑增制记录 x
继续教育记录	811
三 培训班报名申请	під
培训班情况查看	
≡ 继续教育证书打印	附件信息
■ 资料维护	2.由金彩机为组织为现代,所有土体现代化产品的成本和高。 2.由金彩机构组织开始培训,需由上标现构出具加盖公章的学习证明;由法人单位组织开展的培训,需上传培训过程照片及加盖公章的学习证明。
三 人员基本信息维护	3.请确保证明初科的具实有效,否反规定额,将列入失信名率并公示,同时按相关规定进行处理!
● 信用管理查看	各称 文件类型 文件大小(KB) 下载
失信信息查看	
♀ 历史(旧系统)数据	
三 历史证书查询/打印	
三 历史记录查询	20 • H • 第 0 共0页 • H C 显示0到0,共0记录

广东省专	业技术人	员继续教	育系统(个.	人)	时间:2019年5月13日 星期	- 14:34:50	
å 个人业务	首页 x 人员基本	\$信息维护 × 继续教育记录	× 编辑培训记录 ×				
继续教育记录							
培训班报名申请	衛注		培子				
三 培训班情况查看			i in an an a				
🗏 继续教育证书打印	附件信息		上传成功!				
■ 资料维护	1.请上传有效的学习1 2.由施教机构组织开展	止明材料,所有上传材料将作 展的培训,需由施教机构出具	为 加 ·	定 ॥,需上传培训	过程照片及加盖公章的学习。	正明.	
◎ 人员基本信息维护	3.164角1果1止均577米4日31	真实有效,右发现适假,将外			③ 附件材料	上传 😂 删除	
● 信用管理查看		名称	文件类型	文件大小 (KB)	下载		
失信信息查看	1 🔲 学时	l证明选修课	.jpg	78	下载		
● 历史(旧系统)数据							
·····································							
	20 - 14 4 第	1 共1页 🕨 州 😋			显示	1到1,共1记录	
广东省专			育系统(个)	人)	前:2019年5月13日 星朝—	- 14:37:43	会員 徒惠仪 -
他结婚会记录						日保存	一 确认送审
拉测照据交由法	姓名	司徒惠仪		身份证号	440783198811272729		
	性别	女性	提示	× 所属地区	广东省		
	工作单位	广东中人世纪网络技术有限公司	送审成功!	申报年度	2019	-	
3839932月11日分月11月	课程名称	社会工作中的女性问题		课程类型	选修课	*	
■ 资料维护							
	学时申报形式	网络培训	Dia contraction de la contract	定	2010.05.05		
🧮 人员基本信息维护	学时申报形式 学习开始时间	网络培训 2019-05-05	a a a a a a a a a a a a a a a a a a a	定 学习结束时间	2019-05-05	8	
 人员基本信息维护 信用管理查看 	学时申报形式 学习开始时间 参训天数 考核结果	网络培训 2019-05-05 1.0 合格		定 学习结束时间 <u>拟中报学</u> 时	2019-05-05 3.00	8	
 人员基本信息维护 信用管理查看 失信信息查看 	学时申报形式 学习开始时间 参训天数 考核结果	网络培训 2019-05-05 1.0 合格 广东中人世纪网络技术有限公司	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	定 学习结束时间 <u>拟中报学</u> 部	2019-05-05	<u>.</u>	
 人员基本信息维护 信用管理查看 失信信息查看 历史(旧系统)<u>数据</u> 	学时申报形式 学习开始时间 参训天数 考核结果 施教机构名称	网络培训 2019-05-05 10 合格 广东中人世纪网络技术有限公司 注:如果在[施教机构名称]中	建 一型 一型 一型 选择 末能选到相应的施数机构	定 学习结束时间 划中报学时 ● 清空 请在后面的文本框中录入!	2019-05-05 3.00		

6、确认送审之后,点击"继续教育记录",选择"待审",然后点击查询,看是否有申报 的记录。如下图

al. La	ų.	Lu									登录田	讨间:2019年2月 2	26日 星期二
都 个人业务		首页	× 继续教育	记录 × 编	编培训记录 ×								
		课	程名称:		课程类型:		审核状态:	草稿	- 0.3	医词 〇添加	◎ 删除 清空		
 培训班报名申 培训班情况查 	·请 ·酒	8	课程类型	课程名称	学习形式	。 施教机构	学习3	草稿 待审	习结束时间	拟申报	学时 认定	学时 申报	己录状态
11 资料维护 人员基本信息	金炉							不同意并退案 不同意并结案					
• 信用管理者看								审核同意					
个人业务	首页)	4 继续打	文育记录 × 编辑	培训记录 × i	查看培训记录 ×			点击查询					
继续救育记录	课程	名称:	i	果程类型:	- 审核	x状态: 待审	- 章词	○添加 ○ 删除	清空				
培训研报名申请 培训研情况查看 继续教育证书打印 资料维护	1	果怪类型 专业课	课程名称建筑与文学等	学习形式 网络培训	施赦机构 广东中人世纪 网络技术有限 公司	学习开始时间 2018-05-07	学习结束时间 2018-05-21		认定学时 0	申报记录状态 待审核	审核时间 2019-03-21 14:23:08.0	操作 [章看]	

关于"广东省专业技术人员继续教育管理系统"证书打印问题 1、如果学员确认当年的继续教育已经满足公需课 30 学时,专业课 42 学时,选修课 18 学时 (部分行业不同除外),并且都审核通过,但是继续教育证书年度验证却显示不通过。请点 击证书打印界面"学时记录统计"按钮尝试。如有疑问,请联系管理系统技术咨询电话: 020-29817536、020-29064758。